

Zarządzenie nr 16/2021/2022
Rektora Akademii Ignatianum w Krakowie
z dnia 23 listopada 2021 r.

w sprawie organizacji sesji egzaminacyjnej w semestrze zimowym roku akademickiego 2021/2022.

Na podstawie art. 23 ust. 1, w związku z art. 66 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478 t.j. z późn. zm) w związku z § 17 ust. 1 pkt. 8 i ust. 1a Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. 2021, poz. 661 t.j.) oraz Zarządzeniem nr 57/2020/2021 Rektora Akademii Ignatianum w Krakowie z dnia 30 kwietnia 2021 r. w sprawie szczegółowej organizacji roku akademickiego 2021/2022 w Akademii Ignatianum w Krakowie zarządzam co następuje:

§1

1. Prowadzący zajęcia w Akademii Ignatianum w Krakowie, którzy przeprowadzają egzamin i/lub dokonują wpisu oceny końcowej do protokołu w systemie *USOSWeb* (zgodnie z sylabusem przedmiotu), zobowiązani są do dnia **15 stycznia 2022 r.** zgłosić drogą mailową do sekretariatu właściwego instytutu datę i godzinę przeprowadzenia egzaminu zgodnie z poniższym harmonogramem:
 - 1) **studia stacjonarne pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia, jednolite studia magisterskie oraz Szkoła Doktorska:**
 - a. Pierwszy termin egzaminów: 01.02.2022 r. – 10.02.2022 r.
 - b. Drugi termin egzaminów (sesja poprawkowa): 18.02.2022 r. – 23.02.2022 r.
 - 2) **studia niestacjonarne pierwszego, drugiego stopnia oraz jednolite studia magisterskie:**
 - a. Pierwszy termin egzaminów: 29.01.2022 r. – 12.02.2022 r.
 - b. Drugi termin egzaminów (sesja poprawkowa): 14.02.2022 r. – 23.02.2022 r.
2. Wpis oceny końcowej w systemie *USOSWeb* **musi zostać uzupełniony najpóźniej do 3 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu.**

§2

Prowadzący zajęcia, których przedmiot kończy się zaliczeniem, zobowiązani są uzupełnić protokół w systemie *USOSWeb* zgodnie z poniższym harmonogramem:

**1) studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia,
jednolite studia magisterskie oraz Szkoła Doktorska: 29.01. 2022 r. - 23.02.2022 r.**

§3

1. Prowadzący zajęcia zobowiązani są do dokonania wpisu oceny końcowej/zaliczenia w systemie *USOSWeb* osobiście w podanych powyżej terminach.
2. Ze względu na wprowadzony wymóg uwierzytelnienia wpisywanej oceny/zaliczenia danymi osób przeprowadzających egzamin/zaliczenie, nie ma możliwości uzupełnienia wpisów ocen/zaliczeń w systemie *USOSWeb* przez pracowników administracyjnych sekretariatów poszczególnych instytutów.

§4

Prowadzący zajęcia, którzy zobowiązani są do uzupełnienia protokołów oceny końcowej (pierwszy i drugi termin) oraz protokołów zaliczenia, zobowiązani są po zakończeniu sesji do wygenerowania protokołu zbiorczego z każdego przedmiotu, jego wydrukowania, podpisania i dostarczenia do sekretariatu właściwego instytutu **nie później niż do 12 marca 2022 r.** (dopuszcza się także przesłanie wydrukowanych i podpisanych protokołów przesyłką pocztową za zwrotnym potwierdzeniem odbioru lub przesłanie na adres mailowy pracownika sekretariatu właściwego instytutu skanu podpisanego protokołu z obowiązkiem dostarczenia oryginałów w późniejszym terminie.)

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Ks. prof. dr hab. Józef Bremer SJ
Rektor Akademii Ignatianum w Krakowie

Kraków, dnia 23 listopada 2021 r.